

Brwinów, dn.12.06.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/PCOM/2025

Kierownik Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Brwinowie

ZAPRASZA

do złożenia ofert w trybie zapytania ofertowego dotyczącego instalacji klimatyzacji w budynku Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Brwinowie.

1. Opis zapytania ofertowego został zamieszczony w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - został zamieszczony w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Planowany termin wykonania zamówienia: od 21 czerwca 2025 r. do 31 lipca 2025 r.
4. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

Uprzejmie prosimy o przesłanie oferty cenowej do dnia 20.06.2025. na wskazany adres Powiatowego Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Brwinowie: ul. Torfowa 1, 05-840 Brwinów lub elektronicznie na adres pcom@pcom.pruszkow.pl lub na skrzynkę e-doręczeń: AE:PL-95494-15063-SGIBA-21 do godziny 12.00.

Załączniki:

1. Treść zapytania-Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy - Załącznik nr 2
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 3
4. Projekt wykonawczy – załącznik nr. 4

**Z poważaniem, Marzena Grzybowska Kierownik
Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Brwinowie**

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 1/PCOM/2025

TREŚĆ ZAPYTANIA

1. ZAMAWIAJĄCYM JEST:
Powiatowe Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne ul. Torfowa 1
05-840 Brwinów
NIP: 534 267 38 97
REGON: 527 518 795
e-mail: pcom@pcom.pruszkow.pl
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Opiekuńczo- Mieszkalnym w Brwinowie.
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest instalacji klimatyzacji w budynku Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Brwinowie.
 - 2) Cena obejmuje dostarczenie urządzeń niezbędnych do uruchomienia klimatyzacji oraz ich instalację, przeniesienie gwarancji na konstrukcje/urządzenia, które zostaną zmodyfikowane na potrzeby instalacji na wykonawcę usługi w siedzibie Powiatowego Centrum Opiekuńczo- Mieszkalnego w Brwinowie, ul. Torfowa 1, 05-840 Brwinów .W dalszej części zapytania ofertowego posłużono się terminem ZAMAWIAJĄCY rozumiejąc przez to ww. Powiatowe Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Brwinowie.
 - 3) Przez analogię zakłada się, że podmiot składający ofertę nazywany w dokumentacji będzie WYKONAWCĄ.
4. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 2) Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.
 - 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę w ramach zapytania ofertowego.
 - 4) Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w Załączniku nr 4.
5. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W RAMACH USŁUGI
Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedniej jakości produkty, zgodnie z wymogami, zdefiniowanymi przez Zamawiającego.
6. TERMIN SKŁADANIA OFERT
Termin składania ofert upływa 20 czerwca 2025 r. o godzinie 12.00
7. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:
 - 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
 - 2) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium: cena 100%
-Cena: 0%-100%
Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania najniższej ofertowanej ceny (Gmin) z ceną podaną w ocenianej ofercie (Coof), tj: $C = C_{min} / Coof \times 100\%$
Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent może uzyskać maksymalnie 100%.
Oferent w przedstawionych dokumentach musi dotożyć należytej staranności w celu

przedstawienia rzetelnych informacji, zgodnych z prawdą.

3) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

4) Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w druku „FORMULARZ OFERTY” spowoduje odrzucenie oferty.

5) Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

8. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających możliwość Wykonawcy udziału w niniejszym postępowaniu:

1) Formularz oferty.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (np. wydruk z CEIDG, KRS).

10. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1) Ofertę należy przygotować zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego „Zapytania ofertowego”.

Do formularza ofertowego należy dołączyć:

- Formularz oferty.

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (np. wydruk z CEIDG, KRS).

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na druku stanowiącym Załącznik nr 5 do „Zapytania ofertowego”.

2) Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”.

3) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

4) Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.

5) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający od dekompletacji zawartości ofert.

6) Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, zaś w przypadku wyboru danej oferty obejmuje także wyrażenie zgody na opublikowanie danych osobowych (imienia i nazwiska lub nazwy firmy oraz jej siedziby) na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń.

7) OFERTY NIEKOMPLETNE, NIE ZAWIERAJĄCE WYMAGANYCH INFORMACJI I DOKUMENTÓW NIE BĘDĄ POLEGAŁY OCENIE.

8) Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.

9) Ofertę należy złożyć: pocztą elektroniczną na adres: pcom@pcom.pruszkow.pl, osobiście w siedzibie Zamawiającego lub na skrzynkę e-doręczeń: AE:PL-95494-15063-SGIBA-21

10) Termin złożenia oferty: ofertę należy złożyć do dnia 20 czerwca 2025 roku do godz. 12.00

„Oferta na instalację klimatyzacji w budynku Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Brwinowie”

Załącznik nr. 2 do zapytania ofertowego na 1/PCOM/2025

Formularz oferty

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
.....
(Nazwa i adres oferenta)

Powiatowe Centrum
Opiekuńczo-Mieszkalne
W Brwinowie
Ul. Torfowa 1
05-840 Brwinów

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na instalację klimatyzacji w budynku Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Brwinowie (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego) wykonanie przedmiotu zamówienia oferuję za poniższą kwotę:

Lp.	Rodzaj	Cena netto	Cena brutto
1.	Instalacja klimatyzacji wraz z zachowaniem gwarancji na elementy budowlane.		

Obowiązujący podatek VAT%

Słownie

1) Oświadczam, że zadeklarowane produkty i ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

2) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.

3) Termin realizacji zamówienia: od 1 lipca 2025 do 31 lipca 2025.

4) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wykazem usług i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5) Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

6) Oświadczam, że firma jest/nie jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikującym

NIP:

7) Osoba do kontaktu:

8) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
.....
.....

9) Wraz z ofertą składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. Kserokopie poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (np. wydruk z CEIDG, KRS)

3. Inne:

.....
.....
.....

.....
(Podpis osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

Brwinów, dn. 12.03.2025 r.

1. Cel instalacji klimatyzacji

Celem instalacji klimatyzacji w budynku Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Brwinowie jest zapewnienie optymalnych warunków temperaturowych i komfortu dla jego użytkowników, w tym osób korzystających z opieki oraz pracowników. System klimatyzacji musi być dostosowany do specyficznych potrzeb budynku, uwzględniając jego strukturę i przeznaczenie.

2. Wymagania techniczne

Instalacja klimatyzacji musi spełniać następujące wymagania:

- System klimatyzacji powinien mieć możliwość regulacji temperatury w poszczególnych pomieszczeniach.
- Urządzenia muszą charakteryzować się wysoką efektywnością energetyczną oraz spełniać obowiązujące normy ekologiczne.
- Instalacja musi być cicha w działaniu, aby nie zakłócać spokojnej atmosfery w budynku i okolicy.
- Urządzenia powinny być zgodne z normami dotyczącymi bezpieczeństwa i jakości.
- System klimatyzacji musi być łatwy w obsłudze oraz umożliwiać szybki serwis i konserwację.

3. Zakres prac

Prace instalacyjne obejmują:

- Wykonanie instalacji klimatyzacji, uwzględniającego rozmieszczenie urządzeń w budynku zgodnie z projektem, który jest częścią niniejszego zapytania ofertowego.
- Zakup i dostawę urządzeń klimatyzacyjnych.
- Montaż jednostek wewnętrznych i zewnętrznych zgodnie z projektem.
- Podłączenie instalacji do istniejących systemów elektrycznych i wentylacyjnych oraz odprowadzanie skroplin, jeśli wymagane.
- Przeprowadzenie testów sprawdzających poprawność działania systemu.

4. Gwarancja i przejęcie odpowiedzialności

Podczas instalacji klimatyzacji mogą zostać naruszone istniejące elementy budynku, takie jak ściany, sufity, instalacje elektryczne czy wentylacyjne. W związku z tym wykonawca jest zobowiązany do:

- Zachowania gwarancji na wszystkie elementy budynku, które zostaną naruszone podczas montażu klimatyzacji.
- Przejęcia odpowiedzialności za naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów w okresie gwarancyjnym.
- Zawarcia szczegółowego protokołu dotyczącego stanu budynku przed rozpoczęciem prac instalacyjnych.

5. Dokumentacja

Po zakończeniu instalacji klimatyzacji wykonawca musi dostarczyć:

- Instrukcję obsługi systemu klimatyzacji.
- Certyfikat zgodności z obowiązującymi normami.
- Protokół odbioru instalacji, podpisany przez przedstawicieli zamawiającego.
- Gwarancję na zamontowane urządzenia oraz na elementy budynku naruszone w trakcie prac.

6. Podsumowanie

Instalacja klimatyzacji w budynku Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Brwinowie wymaga zachowania najwyższych standardów technicznych, ekologicznych i bezpieczeństwa. Ważnym aspektem jest przejęcie odpowiedzialności za elementy budynku naruszone podczas montażu, co ma na celu ochronę interesów zamawiającego oraz użytkowników budynku.

Załącznik nr. 4 do Zapytania Ofertowego nr 1/PCOM/2025

Projekt techniczny na planie budynku